



УТВЕРЖДАЮ  
Директор КГОБУ «Камчатская школа-интернат  
для обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья»  
О.С.Опрятова  
Приказ от «03» июня 2025г.  
№ 169/4

**План мероприятий по противодействию коррупции  
в КГОБУ в «Камчатская школа-интернат для обучающихся с  
ограниченными возможностями здоровья» на 2025-2028 годы**

№п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
<b>1.</b>	<b>Организационно - методическое и правовое обеспечение</b>			
1.1.	Мониторинг антикоррупционного законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	ежемесячно	директор Опрятова О.С. спец. по кадрам Лидер С.М.	Своевременное внесение изменений в имеющиеся, а также подготовка новых нормативных правовых и иных актов образовательной организации в сфере противодействия коррупции
1.2.	Принятие и актуализация локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	по мере необходимости	директор Опрятова О.С.	Организация работа в рамках действующего законодательства
1.3.	Ознакомление принимаемых на работу с Кодексом профессиональной этики и служебного поведения работников и локальными нормативными документами по профилактике и противодействию коррупции	при приеме на работу	спец. по кадрам Лидер С.М.	Предупреждение возможных рисков коррупционного поведения

1.4.	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Камчатского края, регламентирующими вопросы противодействия коррупции.	при проведении Общего собрания трудового коллектива	директор Опрятова О.С.	Повышение грамотности работников в вопросах противодействия коррупции
1.5.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций учреждения. Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	ежегодно / август	директор Опрятова О.С.	Предупреждение возможных рисков коррупционного поведения
<b>2.</b>	<b>Антикоррупционное просвещение, пропаганда антикоррупционного поведения.</b>			
2.1.	Проведение обучающих мероприятий по актуальным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции, по предупреждению коррупционных правонарушений и проявлению бытовой коррупции	1 раз в полугодие до 1 июня и до 1 декабря	социальный педагог Калашникова С.С., классные руководители	Повышение грамотности в вопросе антикоррупционной деятельности
2.2.	Проведение тематических мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ежегодно до 1 декабря	зам. директора по воспитательной работе Хабарова З.А.	Повышение грамотности в вопросе антикоррупционной деятельности
2.3.	Организация проведения мероприятий, направленных на недопущение получения директором и работниками учреждения, подарков от граждан, находящихся в организации на содержании, обучении или воспитании, от родителей и других родственников этих граждан	на постоянной основе	совет трудового коллектива	Проведение мероприятий, направленных на недопущение получения директором и работниками учреждения, подарков от граждан, находящихся в организации на содержании, обучении или воспитании, от

				родителей и других родственников этих граждан
2.4.	Проведение мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	на постоянной основе	зам. директора по воспитательной работе Хабарова З.А., классные руководители	Формирование антикоррупционного мировоззрения
2.5.	Проведение мероприятий по формированию антикоррупционной грамотности и ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	сентябрь	зам. директора по воспитательной работе Хабарова З.А.	Формирование антикоррупционного мировоззрения
<b>3.</b>	<b>Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции</b>			
3.1.	Ведение и поддержание в актуальном состоянии раздела «Противодействие коррупции» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения	на постоянной основе	директор Опрятова О.С., инженер-электроник Зайцев Е.В.	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности
3.2.	Размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения утвержденного плана противодействия коррупции на 2025 -2028 г.	ежегодно до 01.12.	инженер-электроник Зайцев Е.В.	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности
3.3.	Размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения отчетов об исполнении плана противодействия коррупции на 2025 -2028 г.	до 10.03.2025г.	инженер-электроник Зайцев Е.В.	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности
3.4.	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции и принятых мерах, в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	по факту выявления	директор Опрятова О.С.	Обеспечение неотвратимости ответственности за совершенные правонарушения
<b>4.</b>	<b>Организация работы с правоохранительными органами</b>			

4.1.	Взаимодействие с правоохранительными органами в вопросах профилактики и выявления фактов коррупции	по факту выявления	директор Опрятова О.С.	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
4.2.	Выступление сотрудников правоохранительных органов на общих собраниях трудового коллектива, педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	по мере необходимости	директор Опрятова О.С.	Повышение грамотности работников в вопросах противодействия коррупции
<b>5.</b>	<b>Организация работы по противодействию коррупции</b>			
5.1.	Организация работы с жалобами, заявлениями граждан о злоупотреблении служебным положением, фактах вымогательства, взяток.	по мере поступления жалоб и заявлений	директор Опрятова О.С.	Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы
5.2.	Подготовка и сдача отчета о ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции учредителю	ежегодно до 01.12	директор Опрятова О.С.	Обеспечение системной организации выполнения мероприятий в рамках запланированных мероприятий
5.3.	Представление директором учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а	ежегодно До 01 апреля	директор Опрятова О.С.	Декларирование доходов

	также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей			
5.4.	Мониторинг за соблюдением законодательства при предоставлении гражданам мер социальной поддержки	на постоянной основе	соц. педагог Калашникова С.С.	Соблюдение законодательства при предоставлении гражданам мер социальной поддержки обучающимся
5.5.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об окончании школы	на постоянной основе	директор Опрятова О.С.	Обеспечение контроля за бланками строгой отчетности
<b>6.</b>	<b>Осуществление мер по противодействию коррупции в финансово-хозяйственной деятельности и в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд</b>			
6.1.	Осуществление контроля за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств	ежемесячно	директор Опрятова О.С.	Выявление случаев нарушений требований антикоррупционного законодательства и инициирование соответствующих антикоррупционных проверок
6.2.	Осуществление контроля за рациональным распределением бюджетных ассигнований, субсидий, эффективным использованием и распределением закупленного в образовательное учреждение оборудования. Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	ежемесячно	комиссия по закупкам	Рациональное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования.